“TASDIQLAYMAN”

“Agrobank” ATB

Boshqaruv raisi o'rinbosari v.b.



F.B.Nasriyev

2026 yil “9” noyabr

Axborot xavfsizligini boshqarish tizimining
O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablariga muvofiqligini
sertifikatlashtirish auditi bo‘yicha xizmatlar ko‘rsatishga doir

TEXNIK TOPSHIRIQ

Toshkent – 2026y.

1. Ushbu texnik topshiriq Buyurtmachining axborot xavfsizligini boshqarish tizimini (keyingi o‘rinlarda - AXBT) O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablariga muvofiqligi bo‘yicha sertifikatlashtirish auditidan o‘tkazish, shuningdek sertifikat amal qilish muddati davomida keyinchalik ikkita nazorat auditini o‘tkazish xizmatlariga qo‘yiladigan talablarni belgilaydi.

Xarid predmeti AXBTning O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablariga muvofiqligini mustaqil baholash, sertifikatlashtirish auditi natijalari bo‘yicha ijobiy qaror qabul qilinganda esa muvofiqlik sertifikatini berish va keyingi ikki nazorat auditi natijalariga ko‘ra uning amal qilishini tasdiqlashdan iborat.

2. Xizmatlar ko‘rsatishning maqsad va vazifalari quyidagilardan iborat:

- Buyurtmachining AXBTni O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablariga muvofiqligi bo‘yicha mustaqil sertifikatlashtirish auditidan o‘tkazish;
- Axborot xavfsizligi risklarini baholash va ularga ishlov berish;
- Axborot xavfsizligiga oid mavjud hujjatlarni tekshirish va takomillashtirish;
- Axborot xavfsizligiga oid zarur reglamentlar va yo‘riqnomalarni ishlab chiqish;
- Axborot xavfsizligini himoya qilish vositalari konfiguratsiyasini tahlil qilish;
- Sertifikatlashtirish auditi bo‘yicha rasmiy hisobotlar, aniqlangan nomuvofiqliklar, kuzatuvlar va takomillashtirish imkoniyatlari haqida ma’lumot olish;
- Baholash natijalari bo‘yicha ijobiy qaror qabul qilinganda O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 muvofiqlik sertifikatini olish;

3. Xizmatlar AXBTni sertifikatlashtirish talablariga muvofiq, jumladan quyidagilar asosida ko‘rsatiladi:

- O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 — Axborot xavfsizligini boshqarish tizimi talablari;
- O‘zDSt ISO/IEC 17021-1:2019 — Boshqaruv tizimlari auditini va sertifikatlashtirishni amalga oshiruvchi organlarga qo‘yiladigan talablar;
- ISO/IEC 27006-1:2024 — AXBT auditini va sertifikatlashtirishni amalga oshiruvchi organlarga qo‘yiladigan talablar;
- sertifikatlashtirish va nazorat auditlarini bajarish uchun jalb etilgan akkreditatsiyadan o‘tgan sertifikatlashtirish organining qoidalari va tartib-taomillari.

Tegishli ish bosqichi boshlanishidan oldin qo‘llaniladigan me’yoriy hujjatlar yangilangan taqdirda, Ijrochi sertifikatlashtirish uchun majburiy bo‘lgan hajmda ularning amaldagi tahririni qo‘llaydi.

4. Qo‘llanish sohasi:

Yuridik shaxs nomi	“Agrobank” aksiyadorlik-tijorat banki
Hududiy obyektlar	Toshkent sh., Shayxontohur tumani, B. Zokirov ko‘chasi, 2A-uy
AXBTning qo‘llanish sohasi	Bosh ofis
Ishchi stansiyalar soni	627ta

AXBT amal qilish doirasidagi xodimlar soni	627ta
Asosiy jarayonlar/xizmatlar	Barcha jarayonlar
Yuridik manzil	Toshkent sh., Shayxontohur tumani, B. Zokirov ko‘chasi, 2A-uy
Audit o‘tkaziladigan til	o‘zbek
O‘tkazish shakli	kelishilgan audit rejasiga muvofiq aralash shaklda o‘tkazilishi mumkin

Sertifikatlashtirishning yakuniy chegaralari, obyektlar soni, xodimlar soni va audit davomiyligiga ta’sir ko‘rsatadigan boshqa parametrlar ish boshlanishidan oldin aniqlashtiriladi hamda ariza/shartnoma va audit rejasida qayd etiladi.

5. Xizmatlar tarkibi

5.1. Auditning birinchi bosqichi quyidagilarni o‘z ichiga oladi:
- AXBTning qo‘llanish sohasi va Buyurtmachi to‘g‘risida taqdim etilgan ma’lumotlarni tahlil qilish;
- Buyurtmachining AXBT hujjatlari to‘liqligini va O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablariga muvofiqligini aniqlash;
- Buyurtmachining O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablarini, jumladan asosiy jarayonlar, risklar va qo‘llaniladigan boshqaruv choralarini tushunishini baholash;
- Buyurtmachi tomonidan AXBTning ichki auditlari va rahbariyat tomonidan tahlili rejalashtirilgani hamda o‘tkazilganini baholash;
- Auditning ikkinchi bosqichini o‘tkazish sharoitlarini rejalashtirish va resurslarni taqsimlash;
- Birinchi bosqich natijalarini, jumladan ikkinchi bosqichda nomuvofiqliklarga olib kelishi mumkin bo‘lgan aniqlangan yo‘nalishlarni rasmiylashtirish.

5.2. Auditning ikkinchi bosqichi quyidagilarni o‘z ichiga oladi:
- AXBTning tasdiqlangan qo‘llanish sohasi doirasida amalda joriy etilishi va natijadorligini tekshirish;
- AXBT jarayonlari uchun mas’ul Buyurtmachi rahbariyati va xodimlari bilan suhbatlar o‘tkazish;
- AXBT jarayonlari bajarilganini tasdiqlovchi dalillar, qaydlar, jurnallar, hisobotlar va boshqa materiallarni tahlil qilish;
- Axborot xavfsizligini boshqarish bo‘yicha qo‘llanilayotgan tashkiliy va texnik choralarni tanlab tekshirish;
- Aniqlangan nomuvofiqliklar, kuzatuvlar va AXBTni takomillashtirish imkoniyatlarini rasmiylashtirish;
- Yakuniy hisobotni tayyorlash va sertifikatlashtirish bo‘yicha qaror qabul qilish uchun materiallarni taqdim etish.

5.3. Nomuvofiqliklar aniqlanganda Buyurtmachi tegishli zarur tuzatuvchi harakatlarni ishlab chiqadi va amalga oshiradi. Ijrochining Buyurtmachi AXBTsi belgilangan talablarga muvofiqligi to‘g‘risida qaror qabul qilishi mezoni nomuvofiqliklarning mavjud emasligi, Buyurtmachi barcha tuzatuvchi harakatlarni kelishilgan muddatlarda bajarishi hamda ularning maqbulligi va natijadorligi e’tirof etilishidir.

Sertifikatlashtirish auditi natijalari bo‘yicha ijobiy qaror qabul qilinganda Ijrochi Buyurtmachi AXBTsining qo‘llanish sohasi uchun O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 muvofiqlik sertifikatini rasmiylashtirishni ta’minlaydi.

- Sertifikat Buyurtmachi bilan kelishilgan tilda rasmiylashtiriladi (odatda o‘zbek tilida beriladi);
- Buyurtmachiga sertifikatlashtirish organining qoidalariga muvofiq sertifikatlashtirish belgisidan foydalanish huquqi beriladi;
- Berilgan sertifikat haqidagi ma’lumotlarni IAF CertSearch tizimida yoki tegishli akkreditatsiya/sertifikatlashtirish organining rasmiy reyestrida tekshirish imkoniyati bo‘lishi shart.

5.4. Birinchi inspeksiya nazorati sertifikatlashtirish sikli qoidalarida belgilangan muddatda, biroq sertifikatlashtirish to‘g‘risidagi qaror qabul qilingan kundan boshlab 12 oydan kechiktirmay o‘tkaziladi.

Birinchi inspeksiya nazorati quyidagilarni o‘z ichiga oladi:

- Sertifikatlashtirishdan keyin AXBTning saqlab turilishi va natijadorligini baholash;
- Majburiy tartib-taomillar bajarilishini tekshirish va O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023ning qo‘llaniladigan talablarini tanlab baholash;
- Sertifikatlashtirish auditi davomida ilgari aniqlangan nomuvofiqliklar, tuzatuvchi harakatlar va bildirishnomalar bo‘yicha ko‘rilgan choralarni tekshirish hamda ularning natijadorligini baholash;
- Birinchi inspeksiya nazorati natijalari bo‘yicha hisobotni rasmiylashtirish va sertifikat amal qilish muddatining davom etishini tasdiqlash.

5.5. Ikkinchi inspeksiya nazorati sertifikatlashtirish siklining keyingi yilida sertifikatlashtirish organi belgilagan muddatlarda o‘tkaziladi.

Ikkinchi inspeksiya nazorati quyidagilarni o‘z ichiga oladi:

- AXBTning ishlashi va natijadorligini baholash;
- Avvalgi auditlar natijalari va AXBTdagi o‘zgarishlarni hisobga olgan holda O‘zMSt ISO/IEC 27001:2022 talablarini tanlab tekshirish;
- Zarur hollarda nomuvofiqliklar va tuzatuvchi harakatlar holatini tekshirish;
- Ikkinchi inspeksiya nazorati natijalari bo‘yicha hisobotni rasmiylashtirish va ijobiy natija bo‘lganda sertifikat amal qilish muddatining davom etishini tasdiqlash.

6. Xizmatlar ko‘rsatish natijalari

Sertifikatlashtirish auditining birinchi bosqichi	Sertifikatlashtirish auditining birinchi bosqichi natijalari bo‘yicha hisobot/xulosa; ikkinchi bosqichga tayyorgarlik talablari ro‘yxati	elektron hujjat

Sertifikatlashtirish auditining ikkinchi bosqichi	Sertifikatlashtirish auditining ikkinchi bosqichi natijalari bo‘yicha hisobot/xulosa; nomuvofiqliklar va audit natijalari bo‘yicha qaror haqida ma’lumotlar	elektron hujjat
Sertifikatlashtirish	Ijobiy qaror bo‘lganda ISO/IEC 27001:2022 muvofiqlik sertifikati	hujjatning elektron va qog‘oz nusxasi
Birinchi inspeksiya nazorati	Birinchi inspeksiya nazorati natijalari bo‘yicha hisobot, sertifikat amal qilish muddatining davom etishini tasdiqlash	elektron hujjat
Ikkinchi inspeksiya nazorati	Ikkinchi inspeksiya nazorati natijalari bo‘yicha hisobot; sertifikat amal qilish muddatining davom etishini tasdiqlash	elektron hujjat

7. Ishlarni bajarish talablari va tartibi:

- Har bir bosqich boshlanishidan oldin Ijrochi Buyurtmachi bilan audit rejasini, auditorlar guruhi tarkibini, ishlarni o‘tkazish sanalari va shaklini kelishadi;
- Ijrochi ishlar davomida olingan ma’lumotlar maxfiyligini va ulardan faqat sertifikatlashtirish auditi maqsadlarida foydalanilishini ta’minlaydi;
- Audit ishlari mustaqillik, xolislik va manfaatlar to‘qnashuviga yo‘l qo‘ymaslik tamoyillariga rioya etgan holda malakali mutaxassislar tomonidan bajarilishi kerak;
- Sertifikatlashtirish auditi va inspeksiya nazorati avvalgi auditlar natijalari izchilligini saqlagan holda yagona sertifikatlashtirish sikli doirasida bajarilishi kerak;
- Jiddiy nomuvofiqliklar aniqlanishi sababli qo‘shimcha yoki takroriy audit zarur bo‘lsa, bunday auditning shartlari va muddatlari alohida kelishiladi;
- Uch yillik sertifikatlashtirish sikli yakunida qayta sertifikatlashtirish ishlari ushbu texnik topshiriq doirasiga kirmaydi.

8. Xarid ijrochisi O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 bo‘yicha AXBT sertifikatlashtirish va nazorat auditlarini tashkil etish hamda o‘tkazish uchun zarur tajriba va vakolatlarga ega ekanini tasdiqlashi shart.

№	**Talab**	**Tasdiqlovchi hujjatlar**
1	Ijrochi O‘zbekiston Respublikasi hududida kamida 5 (besh) yil davomida ISO/IEC 27001 talablariga muvofiq AXBT sertifikatlashtirish auditlarini o‘tkazish tajribasiga ega bo‘lishi shart. Shuningdek, Ijrochi axborot va kiberxavfsizlik talablariga muvofiqlik auditlarini o‘tkazish bo‘yicha kamida 5 (besh) yillik tajribaga ega bo‘lishi kerak.	Bajarilgan loyihalar ro‘yxati (o‘tkazilgan yil, mamlakat, audit turi va standart ko‘rsatilgan holda); shartnomalar, dalolatnomalar, buyurtma xatlari, sertifikatlar yoki ko‘rsatilgan tajribani tasdiqlovchi boshqa hujjatlar.
2	Ushbu loyiha uchun tayinlanadigan auditorlar guruhi rahbari ISO/IEC 27001 yetakchi auditori malakasini tasdiqlovchi amaldagi sertifikatga ega bo‘lishi va O‘zMSt ISO/IEC 27001 bo‘yicha AXBTning kamida	Yetakchi auditorning amaldagi sertifikati nusxasi; mutaxassis rezyumesi/profili; mutaxassisning roli

№	Talab	Tasdiqlovchi hujjatlar
	10 (o‘nta) yakunlangan sertifikatlashtirish auditini o‘tkazish tajribasiga ega bo‘lishi shart.	ko‘rsatilgan kamida 10 ta yakunlangan sertifikatlashtirish auditi ro‘yxati.
3	Ijrochi sertifikatlashtirish va nazorat auditlarini akkreditatsiya sohasi O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 bo‘yicha AXBT sertifikatlashtirishni qamrab oladigan mustaqil akkreditatsiyalangan sertifikatlashtirish organi tomonidan o‘tkazilishini ta’minlashi kerak.	Sertifikatlashtirish organi va uning amaldagi akkreditatsiyasi, jumladan akkreditatsiya sohasi haqidagi ma’lumotlar.
4	Sertifikatlashtirish organining akkreditatsiyasi tegishli sohada IAF MLA ko‘p tomonlama kelishuvi ishtirokchisi bo‘lgan akkreditatsiya organi tomonidan berilgan bo‘lishi kerak.	Rasmiy reyestrga havola / akkreditatsiya va akkreditatsiya organining maqomi haqidagi ma’lumotlar.
5	Ijrochi berilgan sertifikat maqomini IAF CertSearch yoki akkreditatsiya yoxud sertifikatlashtirish organining boshqa rasmiy reyestrida rasman tekshirish imkonini ta’minlashi kerak.	Sertifikatlarni ro‘yxatdan o‘tkazish va tekshirishning qo‘llaniladigan mexanizmi tasdig‘i.
6	Auditorlar guruhi tarkibi AXBTning e’lon qilingan qo‘llanish sohasini baholash uchun yetarli bo‘lishi hamda axborot xavfsizligi, boshqaruv tizimlari va Buyurtmachi faoliyat sohasi xususiyatlari bo‘yicha vakolatlarni qamrab olishi kerak.	Rollar, malaka va tajriba ko‘rsatilgan jamoaning dastlabki tarkibi.

9. Ishlarni bajarishning rejalashtirilgan muddatlari:

Sertifikatlashtirish auditi (1- va 2-bosqichlar)	xizmatlar ko‘rsatish boshlanganidan boshlab 40 ish kuni ichida	aniq sanalar dastlabki yig‘ilishda kelishilgan audit rejasi bilan belgilanadi
Birinchi inspeksiya nazorati	sertifikatlashtirishdan keyingi birinchi yil davomida	sertifikatlashtirish organi qoidalarida belgilangan muddatlarda
Ikkinchi inspeksiya nazorati	sertifikatlashtirishdan keyingi ikkinchi yil davomida	sertifikatlashtirish organi qoidalarida belgilangan muddatlarda

10. Taklif qiymatiga Ijrochining ushbu texnik topshiriq bo‘yicha ishlarni bajarishi uchun zarur barcha xarajatlar, jumladan sertifikatlashtirish auditining birinchi va ikkinchi bosqichlarini o‘tkazish, ijobiy qaror bo‘lganda sertifikatni rasmiylashtirish, hisobot materiallarini tayyorlash va topshirish, shuningdek qo‘llaniladigan hollarda sertifikatlashtirish organining ma’muriy yig‘imlari kiritilishi kerak.

Jiddiy nomuvofiqliklar tufayli qo‘shimcha/takroriy audit zarur bo‘lganda yoki ishlar hajmi kelishilganidan keyin Buyurtmachi sertifikatlashtirish sohasini o‘zgartirganda yuzaga keladigan xarajatlar alohida kelishiladi.

11. Tegishli bosqich bo‘yicha xizmatlar quyidagilardan keyin ko‘rsatilgan deb hisoblanadi:
- Ushbu texnik topshiriqda nazarda tutilgan sertifikatlashtirish auditi tartib-taomillari o‘tkazilgandan;
- Tegishli bosqich bo‘yicha hisobot hujjatlari Buyurtmachiga topshirilgandan;
- Sertifikatlashtirish auditi xulosalari bo‘yicha ijobiy qaror bo‘lganda — sertifikatlashtirish organi ijobiy qaror qabul qilganidan keyin sertifikat rasmiylashtirilgandan;
- Inspeksiya nazoratida - ijobiy natija bo‘lganda hisobot rasmiylashtirilib, sertifikat amal qilishining davom etishi tasdiqlangandan.

Auditor tomonidan nomuvofiqliklar aniqlanishining o‘zi xizmatlar lozim darajada ko‘rsatilmaganini anglatmaydi. Sertifikatni olish va saqlab qolish Buyurtmachi AXBTsining O‘zMSt ISO/IEC 27001:2023 talablariga amalda muvofiqligi hamda aniqlangan nomuvofiqliklarning o‘z vaqtida bartaraf etilishiga bog‘liq.

Kelishildi:

Z.X.Mamajonov 

S.R.Mamasiddikov 

A.R.Ibodov 

U.X.Beknazarov 